

**DIRECCTE [celle compétente  
territorialement]  
[nom de l'inspecteur]  
[adresse]**

A...., le .....

**LRAR**

**Objet : Demande d'autorisation de licenciement**

Monsieur l'Inspecteur,

Par la présente, nous vous soumettons une demande d'autorisation de licenciement pour motif personnel de Monsieur [nom du salarié], salarié protégé, employé au sein de notre entreprise.

Monsieur [nom du salarié], né le [date de naissance], a été embauché le [date d'embauche] et occupe à ce jour les fonctions de [fonctions actuelles du salarié].

Il exerce un mandat de [citer tous les mandats du salarié] depuis le [date de son élection].

Nous envisageons aujourd'hui de procéder à son licenciement sur la base des faits [date des faits reprochés]

En effet, [description détaillée et datée des faits, et conséquences préjudiciables pour l'entreprise]

Nous avons alors convoqué Monsieur [nom du salarié] à un entretien préalable en vue d'un éventuel licenciement qui s'est déroulé le [date de l'entretien]

{*si le salarié n'est pas venu*, remplacez la phrase par « qui était prévu le...., entretien auquel Monsieur... ne s'est pas présenté }.

Nous avons alors mis à l'ordre du jour du Comité Social et Economique ordinaire du [date de la réunion CSE] le projet de licenciement pour motif personnel de [nom du salarié].

Au cours de cette réunion du Comité Social et Economique ont été rendus à bulletin secret [nombre d'avis] avis favorables, [nombre d'avis] avis défavorables et [nombre d'abstention] abstentions au projet de licenciement de Monsieur [nom du salarié], présent lors de la réunion, selon l'extrait de procès-verbal ci-joint.

{*si le salarié n'était pas présenté* : Au cours de la réunion du CSE, nous avons présenté le projet de licenciement aux membres. Monsieur .... Ne s'est pas présenté à cette réunion et n'a donc pas été entendu par les membres du CSE.

Les membres ont rendu à bulletin secret [nombre d'avis] avis favorables, [nombre d'avis] avis défavorables et [nombre d'abstention] abstentions au projet de licenciement de Monsieur [nom du salarié], selon l'extrait de procès-verbal ci-joint}.

Afin de permettre votre prise de décision, nous vous prions de trouver ci-joint les documents suivants :

- convocation préalable à un éventuel licenciement en date du .....
- convocation à la réunion de CSE du ....., ainsi que le dossier de consultation ;
- convocation spéciale de Monsieur [nom du salarié] au CSE ;
- extrait du procès verbal de la réunion du CSE du .....

Nous restons à votre disposition pour vous fournir tous les renseignements que vous jugerez nécessaires.

Dans l'attente de votre décision, nous vous prions d'agréer, Monsieur l'Inspecteur, l'expression de nos salutations distinguées.

**[nom et fonction du signataire]**